

# Termes de Référence

## Responsable de la gouvernance des données (H/F)

### Positionnement et rattachement

Sous l'autorité de la Directrice Générale, sous la supervision directe de la Cheffe du Département de la transformation numérique et des systèmes d'information (TNSI).

**Salaire :** Salaire de base 2900€ net / mois, selon profil qualifications et expérience  
+ Avantages (salaire non imposable, bonus annuel)

**Durée du contrat :** 12 mois (renouvelable)

### Description du poste

Le/la Responsable de la gouvernance des données contribue à la valorisation du patrimoine informationnel de l'OIE. Garant du développement d'un cadre de gouvernance des données, il/elle pilote l'ensemble des activités liées à la donnée en synergie avec un réseau d'acteurs internes (analystes de la donnée, responsables métiers [Data Owners], RSSI, DPO). Il/elle met en place les process et la gouvernance garantissant la maîtrise des données sur tout leur cycle de vie, et organise la transversalité, la mutualisation et le partage des données afin de favoriser l'amélioration de la connaissance et la performance des processus internes. Il/elle travaille en collaboration avec l'architecte fonctionnel en matière d'outillage et le responsable du portefeuille SI pour coordonner les projets autour de la donnée.

### Responsabilités et activités

#### Développer la stratégie de gouvernance de la donnée de l'OIE

- Définir le cadre général de gouvernance des données (périmètre et catalogue des données à mettre sous contrôle, principes et standards de gestion et de fiabilisation des données)
- Etablir et assurer le respect d'une politique de gouvernance de la donnée, grâce à l'établissement de normes, standards et bonnes pratiques
- Définir et structurer les rôles et responsabilités en termes de gouvernance de la donnée au sein de l'Organisation
- Développer et mettre en œuvre une feuille de route, dans le respect de la stratégie numérique et institutionnelle et contribuer au reporting auprès de la Direction
- Contribuer à l'analyse de faisabilité et de risques des projets transverses de SI au regard de l'utilisation des données, en liaison avec le responsable du portefeuille SI, le RSSI et/ou le DPO

#### Contribuer à l'évolution des systèmes d'information

- En lien avec l'architecte fonctionnel, contribuer à la construction d'une architecture de gestion et visualisation de la donnée adaptée, favorisant le traitement et l'analyse des données
- Définir et faire évoluer les modèles de données et les processus associés, pour répondre aux besoins d'harmonisation des référentiels et d'interopérabilité
- En lien avec les Analystes de la donnée, accompagner la réflexion sur les méthodes et les outils d'analyses de la données pertinentes pour l'Organisation (machine learning, open data, IA...)
- Organiser et développer les connaissances acquises en matière de structuration de l'analyse des données
- Contribuer à la conduite du changement autour de la révision des process en accompagnant la communication et la formation des équipes IT et métiers

#### Accompagner la mise en œuvre auprès des équipes.

- Assurer la prise en compte des besoins métiers et la compréhension par les équipes des principes, standards, et processus de gouvernance de la donnée
- Assurer le respect et la cohérence de la mise en œuvre de la gouvernance des données entre les services et unités et au sein des différents projets de SI
- Travailler étroitement avec l'ensemble des propriétaires de données (Data Owner) pour améliorer l'efficacité de la gouvernance des données, et le cas échéant, assurer la qualité, la sécurité et la disponibilité des données, y compris personnelles.

### Expérience et compétences requises

#### Qualifications et expérience

- Diplôme d'études supérieures (Bac+5 ou équivalent) dans un domaine lié à l'informatique (informatique, systèmes d'information, ingénierie, etc.), avec une spécialisation dans la gestion de donnée (Big Data, data mining etc.)

# Termes de Référence

- Au moins 5 ans d'expérience professionnelle, dont au moins 3 ans à des postes en lien avec la gestion de la donnée (projet d'harmonisation, d'interopérabilité, de publication etc.)

## Compétences

### Compétences techniques

- Excellente connaissance des pratiques de gestion de l'information, y compris la gestion du cycle de vie de l'information, la modélisation des données, la gestion des données de référence (Master data management)
- Connaissance des meilleures pratiques en matière de qualité des données et de gestion de la protection des données
- Connaissance des exigences réglementaires et bonnes pratiques internationales en matière de données et des nouvelles tendances et évolutions
- Connaissance de l'architecture des données et des solutions technologiques de BI, open data, visualisation de la donnée
- Pratique professionnelle de l'anglais et du français, à l'écrit et à l'oral

### Compétences additionnelles

- Connaissance de l'espagnol

### Compétences transversales

- Excellentes compétences relationnelles et de communication
- Pédagogie et compétences avérées en matière de conseil et d'accompagnement
- Capacités de s'adapter à - et intérêt pour - la diversité des styles de communication dans un environnement multiculturel
- Excellent sens de l'organisation et capacité à respecter des délais précis
- Grande rigueur, précision et capacité d'analyse ;
- Curiosité, initiative, autonomie
- Esprit d'équipe

## Conditions de travail

Poste à temps plein, basé au siège de l'Organisation, impliquant une station assise prolongée et du travail sur écran.

## Informations générales

L'OIE accorde une grande importance à un environnement de travail multiculturel et positif.

L'OIE est un employeur qui offre l'égalité des chances et accepte les candidatures de tous les candidats qualifiés, quels que soient leur origine ethnique, leur sexe, leurs opinions ou leurs convictions.

Il s'agit d'un poste à plein temps de fonctionnaire international basé au siège de l'OIE à Paris (France) disponible immédiatement.

Pour postuler, veuillez cliquer sur le bouton ci-dessous et compléter votre candidature en ligne au plus tard le **30 Septembre 2020** en joignant une lettre de motivation précisant les qualifications, l'expérience et les compétences requises ainsi qu'un CV.

[POSTULER](#)